**Анализ методической работы МБОУ Садковской СОШ**

**за 2018 – 2019 учебный год**

**Методическая работа** – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

В 2018-2019 учебном году коллектив школы продолжил работу над **методической темой** школы «Современные образовательные технологии как фактор совершенствования форм учебно-воспитательного процесса».

**Цель анализа**: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

**Объекты анализа**

1.  Содержание основных направлений деятельности.

2. Работа над методической темой школы.

3. Работа методического совета.

4. Работа методических объединений.

5. Аттестация педагогических кадров.

6.  Участие учителей и обучающихся в работе научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, районных и областных, федеральных мероприятиях.

7. Использование педагогами современных образовательных технологий.

**Миссия школы:**

- создание образовательной среды, обеспечивающей получение учащимися качественно нового вариативного образования в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями личности;

-успешная социализация выпускника при сохранении лучших традиций школы;

-формирование и развитие гармоничного человека, способного на творческую самореализацию и физическое совершенствование.

**Основными задачами** на учебный год были поставлены следующие:

1. Научно-методическое обеспечение изучения и реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализация образовательной программы школы.
2. Создание внутришкольной непрерывной системы повышения квалификации.
3. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетенции педагогов (дистанционные олимпиады).
4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.
7. Привести в систему работу учителей – предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового опыта творчески работающих педагогов.
8. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми специалистами.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методические объединения учителей, работа учителей над темами самообразования.
3. Открытые уроки, взаимопосещение, анализ уроков.
4. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
5. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
6. Аттестация педагогических кадров.
7. Реализация программы «Одаренные дети».

Это традиционные и надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, а также ознакомление учителей с новой методической и педагогической литературой.

 При планировании методической работы школы были отобраны те формы, которые реально позволили решить задачи, стоящие перед педколлективом.

* Повышение теоретического, методического и профессионального мастерства учителей, отслеживать работу по накоплению, обобщению и распространению педагогического опыта учителей
* Вооружение педагогов эффективными методами, приемами и технологиями организации урочной и внеурочной деятельности.
* Развитие творческого потенциала педагога, способности к анализу своих достижений.
* Формирование потребности педагогов в повышении своей профессиональной культуры.
* Повышение эффективности школьного урока на всех этапах школьного обучения учащихся.
* Организация обучения, учитывающего наличие разноуровнего контингента обучающихся, организовать работу со слабоуспевающими и мотивированными воспитанниками.
* Повышение квалификации педагогов и уровня ИКТ – компетентности.

 Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков с использованием ИКТ, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, направленной на участие в предметных олимпиадах и конкурсах, интеллектуальных марафонах, взаимодействие в работе учителя-предметника, классного руководителя и воспитателя, повышение мотивации к обучению учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической, методической литературой и Интернет продукцией.
Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:
- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;

- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Организация деятельности педагогических советов занимает особое место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса. Тематика педагогических советов соответствует планам и особенностям работы школы и направлена на решение приоритетных направлений развития, целей и задач школы. Ведутся протоколы, которые прошиты, пронумерованы и скреплены печатью. К каждому протоколу прилагаются документы, презентации, справки и выступления, оформленные в виде приложений.

**Тематические педсоветы в 2018 – 2019 учебном году:**

1. Система работы МО по развитию профессиональной компетентности педагогов.

2. Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях внедрения ФГОС.

3. Работа преемственности начальной и основной школы.

4. Эффективные технологии, формы и методы работы на уроке как условие повышения качества образования.

**Работа методического совета школы**

Поставленные задачи решались через развитие способностей и природных задатков учащихся, проведение проблемно-методических семинаров, педсоветов, взаимопосещение уроков, накопление методической копилки, проведение предметных декад, оформление портфолио педагогов и учащихся, использование информационных технологий в процессе обучения, ознакомление учителей с методической и педагогической литературой, их самообразование, использование современных форм организации образовательного процесса, направленных на повышение качества обученности учащихся при сдаче ЕГЭ. Открытые уроки, проведённые в 2018-2019 учебном году, анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применения здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

Цель анализа: выявление результативности методического совета в решении поставленных задач.

План работы МС подчинен задачам методической службы в соответствии с методической темой школы.

На 2018-2019 учебный год план выполнен полностью. В течение года методическим советом были запланированы заседания по следующим темам:

Заседание № 1 (август)

1.Анализ работы методического совета, школьных методических объединений за прошедший год.

2.Рассмотрение плана работы ШМО, методического совета.

3.Анализ итогов ГИА.

4.Система работы МО по развитию профессиональной компетентности педагогов.

Заседание № 2 (ноябрь)

1.Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях введения ФГОС.

2.Подготовка к педсовету.

- анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад;

- итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть;

- утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за 1 полугодие.

Заседание № 3 (январь)

1.Отчет руководителей МО за 1 полугодие.

2.Результативность методической работы школы за первое полугодие;

3.Работа преемственности начальной и основной школы.

4.Рабочие вопросы:

- состояние работы педагогов по темам самообразования;

 - итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие;

- итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад;

- принятие программы методической декады.

5.Подготовка обучающихся 9, 11 классов к сдаче ГИА.

Заседание № 4 (март)

1.О подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.

2.Эффективные технологии, формы и методы работы на уроке как условие повышения качества образования.

4.Рабочие вопросы:

- итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть;

- рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

Заседание № 5 (май)

1.Отчет о реализации плана методической работы за год.

2. Обсуждение проекта плана методической работы на 2019-2020 уч. год.

**Работа методических объединений включает:**

- Работа педсоветов;

- Проведение заседаний методических объединений.

- Выполнение нормативных документов.

- Подготовка и проведение предметных недель.

- Обобщение опыта педагогов.

- Проведение и подготовка учащихся к интеллектуальным играм, олимпиадам.

- Аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях.

- Организация и контроль курсовой подготовки учителей..

В школе работает 4 методобъединения учителей. Каждое МО работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы и названием инновационного образовательного проекта.

В прошедшем году были проведены на районном уровне предметные МО учителей биологии, физики, информатики, русского языка, технологии, которые позволяют учащимся расширить кругозор, раскрыть свой творческий потенциал. Выступления педагогов по темам самообразования на заседаниях МО служат обмену опытом и повышению их профессиональной компетентности.

**Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров**.

В прошедшем учебном году плановое повышение квалификации прошли:

1. Бутримова М.В.ИПК и ППРО «Эффективные педагогические практики реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в контексте ФГОС».

2.Шацкая О.С.ИПК и ППРО по теме «Современные программы и технологии обучения младших школьников в условиях реализации ФГОС».

3.Козлова Е.А.ИПК и ППРО «Актуальные педагогические технологии реализации содержания предмета «Технология» в условиях реализации ФГОС».

4. Макарова М.И. ИПК и ППРО «Профессиональная деятельность учителя географии в контексте реализации ФГОС и Концепции развития географического образования в Российской Федерации»

5.Филатова Е.Н.ИПК и ППРО «Проектирование информационно-образовательной среды при обучении математике с использованием ИКТ в условиях ФГОС»

В школе работают 21 педагог, из них имеют:

Высшее образование – 14

Среднее специальное – 7

**Участие учителей и обучающихся в работе научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, районных и областных, федеральных мероприятиях.**

Олимпиады

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей. Учащиеся школы приняли активное участие в различных конкурсах, олимпиадах и стали призёрами и лауреатами.

Одна из целей школьного образования с позиции компетентностного подхода – научить будущего выпускника решать проблемы профессионального выбора, включая подготовку к дальнейшему обучению в учебных заведениях системы профессионального образования. В связи с этим возросло число учащихся школы, принимающих участие во внутришкольных, районных, областных олимпиадах. Педагоги также заинтересованы в получении учащимися призовых мест и прохождению в районный и областной туры олимпиад, в связи с чем показывают хорошие результаты личностного роста.

**Проведение открытых уроков**

Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно, системно и вышла на более высокий уровень. Педагоги стали чаще и активнее распространять и обобщать свой опыт работы не только на уровне школы, но других уровнях дистанционно через разные педагогические сайты. Отмечаются положительные тенденции в качественном и количественном составе участников школьных, районных мероприятий по распространению опыта работы.

В прошедшем учебном году на базе МБОУ Садковской СОШ были проведены открытые мероприятия:

1. Урок английского языка по теме «Еда» (учитель:Иванова Т.В.)

2. Урок географии по теме: «Карта Ростовской области» (учитель:Макарова М.И.)

**Общие выводы:**

Главное в методической работе школы – оказание действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи реализованы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

1. Поставленные задачи на 2018-2019 учебный год выполнены. Методическая работа проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого  учителя.

2. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы.

3. Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

4.Повышение квалификации и мастерства учителей в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве ЗУН учащихся, в уровне воспитанности учащихся.

5.Позволяет изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности.

2. Учителям - предметникам активизировать работу по повышению качества проведения уроков в соответствии со ФГОС НОО и ФГОС ООО на основе внедрения элементов современных технологий.

3. Руководителям МС, МО продолжить работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.

4.Повысить уровень подготовки и проведения предметных недель, активизировать работу учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, научно – практическим конференциям.
5. Продолжить работу с одаренными детьми, слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

Исходя из проведённого анализа определены задачи методической работы на 2019-2020 учебный год:

* Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады).
* Продолжить активную работу по оказанию помощи педагогическим работникам по прохождению процедуры аттестации на 1 и высшую квалификационные категории.
* Продолжить организацию проектной и исследовательской деятельности.
* Обобщить, распространить положительный педагогический опыт творчески работающих учителей.
* Продолжить работу по систематической и профессиональной подготовке кадров.
* Развивать методические компетентности педагогов, а именно владение различными методами обучения, знание дидактических методов, приемов и умение применять их в процессе обучения для формирования общеучебных навыков и умений, как на уроке, так и во внеурочное время.
* Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Садковской СОШ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Лукашевич

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

 **Цель:**непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО.

**Задачи:**

* работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 4-х классах, ФГОС ООО в 5-9 классах;
* изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
* ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
* адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
* углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению учащихся;
* анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
* освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
* моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
* помощь в реализации творческих проектов учащихся через школьное научное общество.
* работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
* работа по формированию базовых компетентностей учителя;
* формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий

**Основные направления методической работы**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Результат |
|  Повышение квалификации педагогических работниковЦель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности |
| 1 | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | сентябрь | Зам.директора по УВР | Перспективный план повышения квалификации |
| 2. | Составление заявок по курсовой подготовке | В течение года | Зам.директора по УВР | Повышение квалификации |
|  Аттестация педагогических работниковЦель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников |
| 1. | Уточнение списка аттестующихся в 2019-2020 учебном году. | сентябрь | Зам.директора по УВР | Список аттестующихся |
| 2. | Систематизация материалов к аттестации | В течение года | Аттестующиеся учителя | Аналитический отчёт |
| 3. | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами | В течение года | Зам.директора по УВР | Документы к аттестации |
| 4. | Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | Согласно графику | Аттестуемые педагоги | Материал для экспертных заключений |
| 5. | Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории. | Апрель | Зам.директора по УВР | Список аттестующихся |
|  Внеурочная деятельность по предметамЦель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся |
| 1. | Проведение предметных недель | Согласно отдельному графику | Руководители ШМО | Активизация познавательных интересов и творческой активности |
| 2. | Организация и проведение предметной недели | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выявление и поддержка одаренных и активных детей |
| ПРЕДМЕТНАЯ НЕДЕЛЯ В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ |
|  Проведение открытых уроковЦель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО иФГОС ООО |
| 1 | Проведение открытых уроков согласно графику | В течение года | Зам.директора по УВР | Обмен педагогическим опытом |
|  Методические семинарыЦель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов |
| 1 | Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения  ФГОС ООО. |  сентябрь | Зам. директора по УВР | Работа учителей на этапе внедрения федеральных государственных образовательных стандартов |
|  | Применение педагогами пед. методов и техник в рамках современного урока. | октябрь | Зам. директора по УВР | Работа учителей на этапе внедрения федеральных государственных образовательных стандартов |
| 2 | Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС |  ноябрь | Зам. директора по УВР | Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов |
|  | Совершенствование аналитической культуры учителя  | январь | Зам. директора по УВР | Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов |
|  | ТРИЗ как деятельностная форма организации обучения в рамках ФГОС | февраль | Зам. директора по УВР | Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов |
| 3 | Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов | март | Зам. директора по УВР | Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов |
| План работы методического совете школы на 2019 – 2020 учебный год |
|  Заседания методического советаЦель: реализация методической работы на 2019-2020 учебный год |
| 1 заседание (август) |
| 1.Планирование методической работы на 2019-2020 учебный год.2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2019-2020 учебный год.3.Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана. 4.Согласование планов ШМО на 2019-2020 учебный год. | Зам. директора по УВР  | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 2 заседание (ноябрь) |
| 1. Проблема адаптации учащихся. 2.Планирование работы по повышению качества образовательного процесса3.Изменения в государственной итоговой аттестации4. Система работы с мотивированными на учебу детьми | классные руководители.Учителя-предметникиУчителя-предметники | Отслеживание адаптации обучающихся 1, 5 класса. Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 4 заседание (январь) |
| 1. Семинар ««Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога с учащимися»2. Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).3. Итоги реализации методической темы.4.Подготовка учащихся к ГИА. | Зам.директора по УВРРуководители ШМО | Анализ внеурочной работы по предметам |
| 5 заседание (май – июнь) |
| 1. Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год.2. Составление и обсуждение плана работы на 2019-2020 учебный год | Зам.директора по УВР  | Анализ работы  |
| Информационно-методическая работаЦель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса |
| 1 | Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы | В течение года | Зам.директора по УВРРук ШМО | Мониторинг учебно-воспитательного процесса |
| 2 | Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической). | В течение года | Зам.директора по УВР | Создание банка информации |
| 3 | Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование» | В течение года | Зам.директора по УВР | Информационная осведомлённость |
| 4 | Мониторинговые исследования:качество знаний, умений и навыков школьников | В течение года | Зам.директора по УВР | Мониторинговые исследования |
| Работа с молодыми специалистами |
|  | Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников | август | Заместитель директора по УВР | Создание банка информации |
|  | Проведение консультаций:оформление журнала, ведение школьной документации;изучение учебных программ, составление рабочих программ;правила составления поурочных планов, технологических карт | сентябрь | Заместители директора по УВР,Руководители ШМО, учителя-наставники | Информационная осведомлённость |
|  | Посещение уроков молодых специалистов | в течение года | Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО учителя-наставники | Мониторинг учебно-воспитательного процесса |
|  | Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся | октябрь | учителя-наставники | Мониторинговые исследования |
|  | Проведение консультаций:составление отчетов по итогам четверти планирование уроков закрепления знаний.Организация работы со слабоуспевающими учащимися. | ноябрь | Заместитель директора по УВР,  учителя-наставники | Информационная осведомлённость |
|  | Организация внеклассной работы по предмету | декабрь | Заместитель директора по УВР, учителя-наставники |  |
|  | Проведение консультаций:анализ и самоанализ урока;психологический аспект анализа урока;планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся. | январь | Заместитель директора по УВР,учителя-наставники | Информационная осведомлённость |
|  | Проведение консультаций:организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся. | март | Заместители директора по УВР,учителя-наставники | Информационная осведомлённость |
|  | Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год | май | Заместитель директора по УВР,учителя-наставники | Мониторинг учебно-воспитательного процесса |

Формы организации методической работы школы.

Методические семинары.

Предметные и тематические курсы.

Работа ШМО.

Обобщение опыта учителей.

Открытые уроки, недели педагогического мастерства.

Творческие отчеты учителей.

Методическая неделя