

МБОУ Садковская средняя общеобразовательная школа

Приказ № 104

«06» 04 2020 г.

О введении в МБОУ Садковской СОШ временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 №103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 №7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 №02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 №252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», во исполнение распоряжений Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 №43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 27.03.2020 №60 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа УО Красносулинского района № 153 от 04.04.2020 г. «О введении в общеобразовательных организациях Красносулинского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического

благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно осуществлять реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04).
2. Утвердить регламент организации образовательного процесса с использованием электронного обучения, самообразования и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина/ограниченного режима в МБОУ Садковской СОШ (приложение № 1).
3. Утвердить изменения рабочих программ учителей-предметников 1-11 классов (приложение №2).
4. Утвердить ведомость учета выполнения образовательных программ (приложение №3).
5. **Учителям-предметникам:**
 - 5.1. Применять при ведении образовательного процесса электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 №816.
 - 5.2. В случае невозможности по объективным техническим причинам организации с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечить организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля.
 - 5.3. Обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в полном объеме и корректировку рабочих программ.
 - 5.4. Ознакомить обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет, и иных информационных источников сети Интернет (электронные библиотеки, банки данных, базы контрольно-измерительных материалов и др.).
 - 5.5. Обеспечить обратную связь с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн общения и др.
 - 5.6. Разработать тематическое планирование (программу курса), график проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам по форме (приложение №4) на период с 06.04.2020 г. до 30.04.2020 г. и предоставить данную информацию учителю информатики для размещения на школьном сайте до 06.04.2020 г.

6. Заместителю директора по УВР Савченко Ю.Н.:

- 6.1. Обеспечить контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 6.2. Провести анализ доступных онлайн-курсов для предоставления обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и довести до сведения педагогического коллектива.
- 6.3. Информировать педагогических работников о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 6.4. Обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в общеобразовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 6.5. Определить численность работников, обеспечивающих с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно функционирование общеобразовательной организации.
- 6.6. Определить максимально возможное количество работников, переводимых с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно на электронный режим работы в условиях домашней самоизоляции.
- 6.7. Назначить ответственной за организацию ежедневного мониторинга фактически обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).
- 6.8. Назначить ответственной за мониторинг хода образовательного процесса посредством контроля ведения ведомости учета выполнения образовательных программ учителями-предметниками.

7. Классным руководителям 1 – 11 классов:

- 7.1. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, тематическим планированием (программой курса), графиком проведения текущего и итогового контроля по всем учебным дисциплинам в соответствии с представленной информацией от учителей-предметников, работающими в классе.
- 7.2. Обеспечить оперативное информационное оповещение родительской общественности о ходе дистанционного обучения через создание доступных информационных каналов. Довести до сведения родителей контактные данные (телефон, электронную почту) учителей-предметников, осуществляющих педагогическую деятельность в данном классе.
- 7.3. Ежедневно осуществлять мониторинг фактически обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся) и предоставлять информацию заместителю директора по УВР Савченко Ю.Н. до 9.00. по форме (приложение № 5).
- 7.4. Ознакомить родителей (законных представителей) с информацией по организации электронного обучения в классе.

8. Заместителю директора по ВР Васильевой И.А., Шацкой О.С.:

8.1. Активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, в том числе с использованием дистанционных проектов (конкурсов, квестов, акций и т.п.) для вовлечения обучающихся в интерактивные форматы внеклассных занятий.

8.2. Обеспечить контроль взаимодействия классных руководителей с родителями.

9. Учителю информатики Савченко Ю.Н.:

9.1. Размещать своевременно учебно-методические и контрольно-измерительные материалы учителей-предметников в информационно-образовательной среде через локальную сеть (при наличии) и Интернет на школьном сайте.

9.2. Оперативно размещать предоставленную информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Заведующей хозяйством Воловиковой М.В.:

10.1. Обеспечить санитарные условия в помещении МБОУ Садковской СОШ на период осуществления электронного обучения.

10.2. Ежедневно осуществлять контроль признаков простудных заболеваний сотрудников, находящихся на рабочем месте и осуществляющим трудовую деятельность непосредственно в помещении МБОУ Садковской СОШ.

10.3. Не допускать к работе сотрудников с признаками ОРВИ к работе.

11. Утвердить недельный график дежурства педагогических работников и тех.обслуживающего персонала, в связи с включением на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции. (приложение № 6)

12. Приказ от 23.03.2020 № 101 «О введении в общеобразовательных организациях Красносулинского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» считать утратившим силу.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.А.Лукашевич

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Воловикова М.В.		06.04.2020
2.	Козлова Т.В.		06.04.2020
3.	Савченко Ю.Н.		06.04.2020
4.	Васильева И.А.		06.04.2020
5.	Макарова М.И.		06.04.2020
6.	Кулиничева Е.В.		06.04.2020
7.	Михайличенко Л.В.		06.04.2020

8.	Филатова Е.Н.	<i>Фил</i>	6.04.2020
9.	Шацкая О.С.	<i>О. Шац</i>	6.04.2020
10.	Маршалкова Ю.Н.	<i>Ю. Марш</i>	6.04.2020
11.	Козлова Е.А.	<i>Е. Козл</i>	6.04.2020
12.	Ковалева О.Н.	<i>О. Ков</i>	6.04.2020
13.	Иванова Т.В.	<i>Т. Иван</i>	6.04.2020
14.	Бутримова М.В.	<i>М. Бутр</i>	06.04.2020
15.	Корниенко Т.А.	<i>Т. Корн</i>	06.04.2020
16.	Косенко И.А.	<i>И. Кос</i>	06.04.2020
17.	Черемисова В.С.	<i>В. Чер</i>	06.04.2020
18.	Острикова Г.П.	<i>Г. Остр</i>	6.04.2020
19.	Сырых С.П.	<i>С. Сыр</i>	6.04.2020
20.	Базарова И.О.	<i>И. Баз</i>	06.04.2020
21.	Полякова М.Н.	<i>М. Поля</i>	06.04.2020
22.	Филатова Е.В.	<i>Е. Фил</i>	06.04.2020
23.	Карева Н.В.	<i>Н. Кар</i>	06.04.2020
24.	Куксенко В.Д.	<i>В. Кукс</i>	06.04.2020
25.	Козлова С.И.	<i>С. Коз</i>	06.04.2020

**Мониторинг организации электронного обучения учащихся
МБОУ Садковской СОШ по состоянию на 04.2020г.**

Класс	Кол-во обучающихся, чел.	Фактическое кол-во детей, обучающихся на ДО, чел.	Доля детей, обучающихся на ДО, %	Кол-во детей временно не участвующих в образовательном процессе, чел.	Доля детей временно не участвующих в образовательном процессе, %	Контрольная сумма
1 класс	21		0,00%		0,00%	0
2 класс	11		0,00%		0,00%	0
3 класс	20		0,00%		0,00%	0
4 класс	21		0,00%		0,00%	0
5 класс	16		0,00%		0,00%	0
6 класс	26		0,00%		0,00%	0
7 класс	11		0,00%		0,00%	0
8 класс	10		0,00%		0,00%	0
9 класс	18		0,00%		0,00%	0
10 класс	3		0,00%		0,00%	0
11 класс	2		0,00%		0,00%	0
ИТОГО	159	0	0,00%	0	0,00%	0

Руководитель
ОУ

Исполнитель:
телефон:

Утверждаю
Директор школы МБОУ Садковская СОШ
Лукашевич О.А.

Недельный график дежурства**Пн. Выходим на рабочие места****Вт.**

зам.директора по УВР Савченко Ю.Н.тел. 89286056746

7:00 - 9:00	_____	тел.	_____
9:00 - 11:00	_____	тел.	_____
11:00 - 13:00	_____	тел.	_____
13:00 - 15:00	_____	тел.	_____
15:00 - 17:00	_____	тел.	_____
17:00 - 19:00	_____	тел.	_____

Ср.

директор Лукашевич О.А. тел. 89281577162

7:00 - 9:00	_____	тел.	_____
9:00 - 11:00	_____	тел.	_____
11:00 - 13:00	_____	тел.	_____
13:00 - 15:00	_____	тел.	_____
15:00 - 17:00	_____	тел.	_____
17:00 - 19:00	_____	тел.	_____

Чт.

зам.директора по УВР Савченко Ю.Н.тел. 89286056746

7:00 - 9:00	_____	тел.	_____
9:00 - 11:00	_____	тел.	_____
11:00 - 13:00	_____	тел.	_____
13:00 - 15:00	_____	тел.	_____
15:00 - 17:00	_____	тел.	_____
17:00 - 19:00	_____	тел.	_____

Пт.

директор Лукашевич О.А. тел. 89281577162

7:00 - 9:00	_____	тел.	_____
9:00 - 11:00	_____	тел.	_____
11:00 - 13:00	_____	тел.	_____
13:00 - 15:00	_____	тел.	_____
15:00 - 17:00	_____	тел.	_____
17:00 - 19:00	_____	тел.	_____